

Naam medewerker : \_\_\_\_\_  
 Periode : van \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ t/m \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
 Weeknummer : \_\_\_\_\_  
 Naam opdrachtgever : \_\_\_\_\_  
 Naam leidinggevende : \_\_\_\_\_  
 Projectnaam : \_\_\_\_\_ Lokatie: \_\_\_\_\_

Hierbij verklaren wij ons accoord met de vermelde uren. Voorts verklaren wij de Algemene Voorwaarden te kennen en te aanvaarden.

URENVERANTWOORDING:								
	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag	zaterdag	zondag	totalen
Uren normaal								
125%								
150%								
200%								
Reisuren								
Woon/werk km.								
Zakelijke km.								
Betaald verlof								
Onbetaald verlof								
Ziek								
Kort verzuim								
Diversen								

**EVENTUELE BIJZONDERHEDEN:**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**VOOR ACCOORD:**

Naam + handtekening opdrachtgever:  
 \_\_\_\_\_  
 Handtekening medewerker:  
 \_\_\_\_\_